

# MICCINESI E ASSOCIATI

STUDIO LEGALE E TRIBUTARIO

## PROF. AVV. MARCO MICCINESI (\*)

Ordinario di Diritto Tributario Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano

### 50132 - FIRENZE

Via Pier Capponi, 24  
T: +39 055 50.47.28.1  
F: +39 055 58.35.23

### PROF. AVV. FRANCESCO PISTOLESI (\*)

Straordinario di Diritto Tributario Università di Siena

Dott. Matteo E. Moretti (\*)(\*\*)  
Prof. Dott. Riccardo Passeri (\*\*)  
Straordinario di Economia e Gestione  
delle Imprese Università di Firenze  
Avv. Caterina Buondonno  
Avv. Andrea Cardon  
Avv. Mario Del Vaglio  
Avv. Valeria Foti  
Avv. Anna Fionda  
Avv. Carlotta Gagliano  
Avv. Simone Ginanneschi  
Avv. Nicola Lucariello  
Avv. Alberto Mula  
Avv. Marco Paganuzzi

Avv. Francesco C. Palermo  
Avv. Claudina Sponti  
Avv. Harry Tonino  
Dott. Roberto Pellizzari (\*\*)  
Dott. Emanuela Rollino (\*\*)  
Dott. Duccio Casciani  
Dott. Massimiliano De Simone  
Dott. Francesco Di Sarro  
Dott. Andrea Mariotti  
Dott. Antonio Martino  
Dott. Nicola Papa  
Dott. Maria Romano  
Dott. Federica Scifo  
Dott. Caterina Vanetti

### 20123 - MILANO

Piazza Sant'Ambrogio, 8  
T: +39 02 366.97.900  
F: +39 02 89.07.18.82

### AVV. GIULIO AZZARETTO (\*)

### 00187 - ROMA

Piazza Barberini, 52  
T: +39 06 42.45.91  
F: +39 06 42.45.94.30

### PROF. AVV. PAOLO PURI (\*)

Associato di Diritto Tributario Università del Sannio

## CONVENZIONE

### Tra

La **Federazione Italiana Medici di Medicina Generale**, con sede in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, in persona del \_\_\_\_\_, Dott. \_\_\_\_\_, autorizzato con deliberazione \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (di seguito, per brevità, "FIMMG")

### E

L'**Associazione Professionale "Miccinesi e Associati Studio Legale e Tributario"**, con sede in Roma, Piazza Barberini 52, in persona del Prof. Avv. Paolo Puri (di seguito, per brevità, "Associazione Professionale")

Si conviene e stipula quanto segue:

### Articolo 1 – Oggetto

- 1.1. Con la sottoscrizione della presente Convenzione l'Associazione Professionale, e per essa il Prof. Avv. Paolo Puri, accetta l'incarico di assistere e rappresentare, dinnanzi alla Corte di Cassazione, i singoli Medici di Medicina Generale associati alla federazione (di seguito il "Medico") in relazione a tutte le questioni concernenti il rimborso e/o la debenza dell'Imposta Regionale sulle Attività Produttive (di seguito "IRAP").
- 1.2. In particolare l'Associazione Professionale, nei termini e alla condizioni di cui alla presente Convenzione, assumerà la difesa del Medico che intenda:
  - a) impugnare la sentenza sfavorevole della Commissione Tributaria Regionale che, accogliendo le ragioni dell'Agenzia delle Entrate, abbia negato il diritto al rimborso dell'IRAP dichiarata e versata dal Medico o abbia comunque condannato il Medico al pagamento dell'IRAP e delle relative sanzioni e interessi (Ricorso per Cassazione)

ovvero,

- b) resistere nel giudizio promosso dall' Agenzia delle Entrate volto ad ottenere l' annullamento della sentenza della Commissione Tributaria Regionale che, accogliendo le ragioni del Medico, abbia riconosciuto il diritto al rimborso dell' IRAP pagata o abbia confermato la non debenza dell' IRAP (Controricorso per Cassazione).

### Articolo 2 – Onorari

- 2.1. Per l' attività di assistenza e rappresentanza legale saranno dovuti dal singolo Medico che intenda conferire incarico all' Associazione Professionale, e per essa al Prof. Avv. Paolo Puri, i seguenti onorari:
- 2.2. Compenso forfettario fisso, oltre IVA, CPA, spese generali in misura di legge e spese non imponibili, pari a:
- € 500,00 per controversie di valore fino a € 2.000,00
  - € 900,00 per controversie di valore compreso fra € 2.001,00 e € 4.000,00
  - € 1.100,00 per controversie di valore compreso fra € 4.001,00 e € 6.000,00
  - € 1.500,00 per controversie di valore compreso fra € 6.001,00 e € 9.000,00
  - € 2.500,00 per controversie di valore superiore a € 9.001,00
- 2.3. Il compenso fisso dovrà essere pagato dal Medico contestualmente alla sottoscrizione dell' incarico professionale e nel rispetto delle modalità e dei termini di cui al successivo articolo 3.6.
- 2.4. Compenso Variabile: in caso di sentenza favorevole al Medico e solo per ricorsi o controricorsi di valore superiore a € 2.000,00, in aggiunta al compenso fisso sopra indicato, sarà dovuto all' Associazione Professionale un ulteriore compenso variabile determinato nella misura del 10% del valore della controversia (oltre IVA e CPA).
- 2.5. Il compenso variabile dovrà essere pagato dal Medico entro 15 giorni dalla data in cui l' Associazione Professionale avrà comunicato il dispositivo della sentenza al medesimo favorevole ed inviato la relativa fattura.

### Articolo 3 – Conferimento dell'incarico professionale

- 3.1. Il Medico che intenda avvalersi dei servizi di assistenza e rappresentanza legale di cui alla presente Convenzione dovrà sottoscrivere l' apposita procura speciale, il cui facsimile viene qui allegato sotto la lettera A, ed inviarla in originale all' indirizzo dell' Associazione Professionale.
- 3.2. L' accettazione dell' incarico professionale da parte dell' Associazione Professionale, e per essa dal Prof. Avv. Paolo Puri, è subordinato al pagamento da parte del Medico del compenso fisso di cui al precedente articolo 2.2. e al rispetto della procedura di seguito descritta.
- 3.3. Ricorso per Cassazione: Il Medico che intenda impugnare la sentenza della Commissione Tributaria Regionale (di seguito "CTR") che abbia negato il diritto al rimborso dell' IRAP o abbia condannato al pagamento dell' IRAP e delle relative sanzioni e interessi dovrà, **almeno 40 giorni prima della scadenza del termine per proporre l' impugnazione** (1 anno

# MICCINESI E ASSOCIATI

STUDIO LEGALE E TRIBUTARIO

e 46 giorni dalla data di deposito della sentenza della CTR ovvero 60 giorni dalla data di notifica della sentenza da parte della CTR) inviare all'Associazione Professionale, via e-mail o fax, la seguente documentazione (di seguito "Documentazione Informativa"):

- (i) la Scheda Informativa allegata alla presente Convenzione sotto la lettera "B";
- (ii) Copia Autentica, per uso cassazione, della sentenza che si intende impugnare;
- (iii) Fotocopia dei fascicoli relativi ai precedenti gradi di giudizio

3.4. Controricorso per Cassazione: Il Medico che intenda resistere al giudizio instaurato dall'Agenzia delle Entrate per l'annullamento della sentenza della CTR che abbia riconosciuto il diritto al rimborso o abbia confermato la non debenza dell'IRAP dovrà, **almeno 30 giorni prima della scadenza del termine per depositare il controricorso** (40 giorni dalla data di notifica del ricorso), inviare direttamente ovvero tramite il professionista incaricato dei precedenti gradi di giudizio, all'Associazione Professionale, via e-mail o fax, la seguente Documentazione Informativa:

- (i) Scheda Informativa allegata alla presente Convenzione sotto la lettera "B";
- (ii) copia del ricorso notificato
- (iii) fotocopia dei fascicoli relativi ai precedenti gradi di giudizio

3.5. Entro i 7 giorni successivi alla ricezione della Documentazione Informativa, l'Associazione Professionale provvederà ad inviare via mail agli indirizzi indicati dal Medico nella Scheda Informativa:

- (i) la procura speciale
- (ii) fattura relativa al compenso fisso
- (iii) in caso di ricorso per cassazione: *istanza di trasmissione del fascicolo d'ufficio* (ex art. 369 c.p.c.) da depositarsi, a cura del Medico o del professionista incaricato dei precedenti gradi di giudizio, presso la competente CTR (il Medico dovrà inoltre farsi timbrare 2 copie della predetta istanza e farsi rilasciare la ricevuta di avvenuto deposito).

3.6. L'accettazione dell'incarico da parte dell'Associazione Professionale, e per essa dal Prof. Avv. Paolo Puri, è subordinata alla ricezione, nei 15 giorni antecedenti la data di scadenza del termine per proporre impugnazione:

- (i) della procura debitamente sottoscritta in originale dal Medico
- (ii) di copia della documentazione attestante l'avvenuto pagamento del compenso indicato in fattura unitamente alla certificazione del sostituto d'imposta
- (iii) in caso di **ricorso per Cassazione**: di copia autentica, uso Cassazione, della sentenza (ovvero originale della sentenza notificata dall'Agenzia delle Entrate) che si intende impugnare unitamente alle 2 copie dell'istanza di trasmissione fascicolo debitamente timbrate dalla CTR e all'originale della ricevuta di avvenuto deposito
- (iv) in caso di **controricorso per Cassazione**: originale del ricorso notificato

3.7. Tutta la suddetta documentazione dovrà essere inviata (direttamente dal Medico ovvero dal professionista incaricato dei precedenti gradi di giudizio) presso l'indirizzo

dell'Associazione Professionale a mezzo di corriere espresso o via posta a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno. L'Associazione Professionale si riserva di accettare l'incarico professionale nel caso di documentazione pervenuta oltre il termine indicato ovvero in caso di incompletezza della stessa. Resta inteso in caso di mancata accettazione dell'incarico, l'Associazione Professionale provvederà a rimborsare al Medico il compenso da quest'ultimo già bonificato.

### **Articolo 4 – Modalità di espletamento dell'incarico**

- 4.1. L'Associazione Professionale, e per essa il Prof. Avv. Paolo Puri si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'opportunità o meno di predisporre memorie di parte e/o partecipare alle udienze di discussione.
- 4.2. L'Associazione Professionale si impegna a relazionare e tenere informato – anche via mail o telefono - il Medico circa l'attività espletata e, qualora richiesto, a trasmettere copie degli atti predisposti per conto dello stesso.
- 4.3. Le attività di cui alla presente Convenzione saranno rese dall'Associazione Professionale avvalendosi della collaborazione dei propri professionisti. L'Associazione si impegna inoltre a garantire l'esistenza e il mantenimento di una struttura professionalmente e funzionalmente adeguata al puntuale adempimento delle obbligazioni assunte nei confronti della FIMMG e del singolo Medico.

### **Articolo 5 – Obblighi dell'Associazione Professionale**

- 5.1. Custodia della documentazione: Tutta la documentazione fornita dal Medico sarà custodita per conto dello stesso usando la massima diligenza.
- 5.2. Legge sulla Privacy: L'Associazione Professionale, nell'esercizio del proprio mandato professionale, si atterrà scrupolosamente agli usi e ai modi consentiti dalla legge anche in relazione al trattamento dei dati forniti dal Medico che avverrà in modo riservato e nel rispetto delle norme previste dal Codice della Privacy.
- 5.3. Restituzione della documentazione: L'Associazione Professionale si impegna a restituire a spese del Medico che ne faccia richiesta, tutta la documentazione al medesimo relativa.

### **Articolo 6 – Pubblicità della Convenzione**

- 6.1. Al fine di rendere certa ed effettiva la vigenza e la visibilità del servizio di assistenza e rappresentanza legale fornito dall'Associazione Professionale, la FIMMG si impegna fin d'ora a rendere noto il contenuto della presente Convenzione e il profilo dell'Associazione Professionale e dei suoi membri, mediante tutti gli idonei mezzi di comunicazione a sua disposizione quali, a titolo esemplificativo, sito internet, pubblicazioni, opuscoli a diffusione interna, etc.

### **Articolo 7 – Durata**

- 7.1. La presente Convenzione avrà la durata di due (2) anni a far data dalla sua sottoscrizione.
- 7.2. La Convenzione si rinnoverà automaticamente per eguale periodo di tempo, salvo disdetta di una delle parti da comunicarsi all'altra almeno 3 mesi prima della scadenza al mezzo di lettera raccomandata a/r.

# MICCINESI E ASSOCIATI

STUDIO LEGALE E TRIBUTARIO

- 7.3. In caso di disdetta, sarà cura della FIMMG informare prontamente i propri associati del mancato rinnovo della stessa. Resta ovviamente inteso che, a prescindere dalla disdetta della Convenzione, l'Associazione Professionale garantisce l'esatto adempimento del mandato professionale ricevuto dai singoli associati precedentemente a tale disdetta.

## Articolo 8 – Foro Competente

- 8.1. Qualsiasi controversia inerente l'applicazione, l'esecuzione e/o l'interpretazione della presente convenzione sarà devoluta alla competenza esclusiva del foro di Roma, anche in deroga ad eventuali fori alternativi o concorrenti.

## Articolo 9 – Comunicazioni

- 9.1. Il Medico, o il professionista incaricato dei precedenti gradi di giudizio, dovrà inviare le proprie comunicazioni e i documenti richiesti all'Associazione Professionale ai seguenti indirizzi

Miccinesi e Associati – Studio Legale e Tributario

Piazza Barberini, 52 – 00187 Roma

C.A.: Avv. Nicola Lucariello – Avv. Alberto Mula

e-mail: [convenzionefimmg@mpalex.it](mailto:convenzionefimmg@mpalex.it)

Fax: +39 06 42 45 94.30

- 9.2. L'Associazione Professionale provvederà ad inviare le proprie comunicazioni agli indirizzi riportati nella Scheda Informativa (allegato B). Eventuali variazioni di indirizzo dovranno essere prontamente comunicate dal Medico.

Sottoscritta in data

Federazione Italiana Medici di Medicina Generale

Miccinesi e Associati

allegati:

- a) facsimile procura speciale
- b) scheda informativa Medico

# MICCINESI E ASSOCIATI

STUDIO LEGALE E TRIBUTARIO

Allegato A

Facsimile Procura Speciale

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_-il \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, Codice Fiscale \_\_\_\_\_

DELEGA

a rappresentarLo e difenderLo nel presente giudizio dinanzi alla Corte di Cassazione

per la cassazione della sentenza della Commissione Tributaria Regionale di \_\_\_\_\_, (\_\_\_\_\_) sez. \_\_, n. \_\_\_\_\_ pronunciata il \_\_\_\_\_ e depositata/notificata il \_\_\_\_\_ (R.G.A. n. \_\_\_\_\_)

ovvero

in relazione al ricorso proposto dall'Agenzia delle Entrate per la cassazione della sentenza della Commissione Tributaria Regionale di \_\_\_\_\_, (\_\_\_\_\_) sez. \_\_, n. \_\_\_\_\_ pronunciata il \_\_\_\_\_ e depositata il \_\_\_\_\_ (R.G.A. n. \_\_\_\_\_), non notificata/notificata in data \_\_\_\_\_

il Prof. Avv. PAOLO PURI, attribuendogli ogni più ampia facoltà, ivi compresa quella di farsi sostituire da altri avvocati, ed elegge domicilio presso lo Studio dello stesso, sito in Roma, Piazza Barberini n. 52.

A fini del presente mandato autorizza il trattamento dei propri dati personali

\_\_\_\_\_  
Prof. Avv. Paolo PURI

# MICCINESI E ASSOCIATI

STUDIO LEGALE E TRIBUTARIO

## Allegato B

### Scheda Informativa

Nome:	
Cognome:	
Codice Fiscale:	
Partita IVA:	
Indirizzo:	
Tel:	
Fax:	
Email:	
Cellulare:	
Legale/Commercialista	
Indirizzo	
Persona da contattare:	
Tel:	
Fax:	
Email:	